

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

ПОСЕЛКА ИРИКЛИНСКИЙ ГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

462647 Оренбургская область, Гайский муниципальный округ, п.Ириклинский, ул. Ленина 8а

тел: 8(35362) 66-0-60

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДШИ»

п.Ириклинский



Е.А. Давыдова

приказ от 10.01.2025г. № 3

## **ПРАВИЛА**

### **Приёма и порядок отбора детей по** **дополнительным** **предпрофессиональным** **общеобразовательным программам** **в области искусств** **В МБУДО «ДШИ» п. Ириклинский**

п.Ириклинский 2025 г.

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее - Порядок) устанавливает порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.
2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.
3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).
4. Для организации проведения приема в образовательной организации и/или ее филиале формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.
5. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно.
6. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются образовательной организацией.

## II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

7. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка. Образовательная организация самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.
8. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов образовательная организация размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:
  - правила приема в образовательную организацию;
  - порядок приема в образовательную организацию;
  - перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной

деятельности;

информацию о формах проведения отбора поступающих;

особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

9. Для проведения индивидуального отбора поступающих образовательная организация проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, показы, предусмотренные образовательной организацией.

Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

10. Образовательная организация самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ):

требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);

систему оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации;

условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

11. Установленные образовательной организацией требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

12. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

13. Решение о результатах приема в образовательную организацию принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

14. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательную организацию на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

15. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации.

16. Комиссия передает сведения об указанных результатах руководителю образовательной организации не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

### III. Подача и рассмотрение апелляции

17. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

18. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

19. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии,

участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

#### IV. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

22. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта 7 настоящего Порядка.

23. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ**

- (1. *Форма проведения отбора детей,*  
2. *Перечни творческих заданий,*  
3. *Система оценок творческих способностей поступающих*)  
для обучения по дополнительным предпрофессиональным  
общеобразовательным программам в области искусств

1. **Форма проведения отбора детей, перечень творческих заданий, критерии оценки творческих способностей поступающих для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства**

Индивидуальный отбор детей производится в форме прослушивания.

При отборе детей комиссия оценивает:

**МУЗЫКАЛЬНЫЙ СЛУХ:** чистота интонации в исполняемой песне, точное повторение предложенной мелодии или отдельных звуков, определение количества звуков в гармоническом сочетании.

**ЧУВСТВО РИТМА:** точное повторение ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии.

**МУЗЫКАЛЬНАЯ ПАМЯТЬ:** умение запомнить и точно повторить мелодию и ритмический рисунок после первого проигрывания.

**ЭМОЦИОНАЛЬНОСТЬ:** общительность, способность идти на контакт, выразительность исполнения. Оценка эмоциональности является дополнительной в определении личностных качеств поступающего.

2. **Перечень творческих заданий, позволяющих определить наличие творческих способностей, необходимых для освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства**

1. Исполнение подготовленной песни.
2. Повторение голосом небольших попевок, предложенных преподавателем.
3. Пропевание сыгранного педагогом звука или определение его на инструменте в пределах октавы.
4. Определение количества звуков в гармоническом звучании интервала и аккорда.

5. Повторение хлопками ритма мелодии или ритмического рисунка, предложенного преподавателем.
6. Если ребенок обучался игре на инструменте, он может исполнить пьесу из своего репертуара.

### 3. Система оценки творческих способностей поступающих, необходимых для освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства

Результаты прослушивания оцениваются по пятибалльной системе. По каждому критерию отбора выставляется оценки: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

| Оценочный балл                  | Слух                                                                                                        | Ритм                                                                   | Память                                                                |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Оптимальный<br>(5 баллов)       | Пение песни в характере. Точное, выразительное воспроизведение мелодии и ритма. Ладотональная устойчивость. | Точное повторение ритма в заданном темпе и метре.                      | Умение правильно запомнить предложенную мелодию и точно её повторить. |
| Достаточный<br>(4 балла)        | Пение песни в характере. Небольшие ошибки в мелодии и ритме. Неустойчивая интонация.                        | Достаточно точное повторение ритма в заданном темпе и метре.           | Затруднение запоминания предложенной мелодии с первого раза.          |
| Удовлетворительный<br>(3 балла) | Неточное интонирование песни с ошибками в мелодии и ритме.                                                  | Ошибки в ритме и невыдержанный темп.                                   | Запоминание с ошибками предложенной мелодии.                          |
| Критический<br>(2 балла)        | Отсутствие правильного интонирования, неритмичное, невыразительное исполнение песни.                        | Неправильное повторение ритма. Несоответствие заданному темпу и метру. | Невозможность запоминания предложенной мелодии.                       |

Каждый из членов комиссии по отбору детей самостоятельно выставляет в персональный протокол оценочный балл по каждому критерию отбора. По окончании проведения отбора каждому ребёнку по каждому из критериев отбора комиссионно выставляется единый обобщённый усреднённый балл<sup>1</sup>, который заносится в протокол комиссии по отбору детей. В графу протокола «Итоговый балл» заносится суммированный балл критериев отбора.

<sup>1</sup>Единым обобщённым усреднённым баллом является значение среднего арифметического оценочного балла, округлённое до целого значения.

**1. Форма проведения отбора детей, перечень творческих заданий, критерии оценки творческих способностей поступающих для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области декоративно-прикладного искусства**

**«Декоративно-прикладное творчество»**

Отбор детей проводится в форме просмотра творческих работ, выполненных в течение учебного года. Вновь поступающие ученики выполняют рисунок с натуры (натюрморт из трёх предметов цилиндрической и призматической формы, а также муляж овоща или фрукта, расположенных на чётко видимой горизонтальной плоскости). Это позволяет выявить правильное видение формы, и характера предметов, их взаиморасположение в пространстве, способность ребёнка преобразовывать трёхмерное пространство реальности в двухмерную плоскость изображения, что необходимо для обучения изобразительному искусству. Рисунок выполняется в течение 45 минут, на листе формата А3, графитными карандашами, подписывается на лицевой стороне в правом углу с указанием фамилии, имени, возраста, общеобразовательной школы и класса.

**2. Перечень творческих заданий, позволяющих определить наличие творческих способностей, необходимых для освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства**

**«Декоративно-прикладное творчество»**

**КОМПОЗИЦИОННОЕ РЕШЕНИЕ:** правильный выбор расположения листа – горизонтальное или вертикальное, в зависимости от постановки натюрморта, умение размещать предметы на листе.

**ПРОПОРЦИИ И ФОРМА ПРЕДМЕТОВ:** умение сравнивать предметы в натюрморте по масштабу и расположению, конструктивное решение изображаемых предметов, передача их пропорций, формы и характера.

**ПЕРЕДАЧА ОБЪЕМА:** наличие у изображаемых предметов собственных и падающих теней, света и бликов.

**ВЛАДЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННЫМИ МАТЕРИАЛАМИ:** умение пользоваться выбранными для приемных испытаний художественными материалами.

Поступающий должен разместить предметы на листе, правильно передавать пропорции предметов и посредством цветопередачи выявлять объёмную форму предметов и их пространственное расположение.

На просмотр поступающие приходят за 15 минут до начала экзаменов, самостоятельно устанавливают мольберты и табуреты. После выполнения задания подписывают свою работу, где указывают фамилию, имя и возраст печатными буквами. Неподписанные работы не рассматриваются. По окончании просмотра поступающие сдают работу преподавателю, только после этого могут покинуть аудиторию.

Дополнительно, поступающий предоставляет приемной комиссии

самостоятельно выполненные домашние работы на любую тему (пейзажи, натюрморты, портреты, фантазийные рисунки, иллюстрации, рисунки животных и т.д.). Не рассматриваются рисунки — скопированные, срисованные с любых изобразительных источников.

### **3. Критерии оценки творческих способностей поступающих, необходимых для освоения программы**

#### **«Декоративно-прикладного творчества»**

Выполненная работа по рисунку оценивается по пятибалльной шкале:

##### **5 (отлично)**

- композиция рисунка выполнена правильно (размер изображения натюрморта соответствует размеру листа);
- форма цилиндрических и призматических предметов, их характер переданы верно;
- взаиморасположение изображённых предметов соответствует их взаиморасположению в натуре;
- в рисунке увидены и показаны детали предметов натюрморта.

##### **4 (хорошо)**

- композиция рисунка выполнена правильно;
- форма предметов, их характер переданы с небольшими отклонениями;
- взаиморасположение изображённых предметов почти соответствует их взаиморасположению в натуре;
- в рисунке показаны не все детали предметов.

##### **3 (удовлетворительно)**

- композиция рисунка нарушена;
- пропорции предметов не соблюдены;
- в изображении нарушено взаиморасположение предметов;
- в рисунке отсутствуют детали предметов натюрморта.

##### **2 (неудовлетворительно)**

- композиция рисунка нарушена;
- изображение и формы предметов не соответствуют предметам природы;
- не показано взаиморасположение предметов относительно друг друга.

Каждый из членов комиссии по отбору детей самостоятельно выставляет в персональный протокол оценочный балл по каждому критерию отбора. По окончании проведения отбора каждому ребёнку по каждому из критериев отбора комиссионно выставляется единый обобщённый усреднённый балл, который заносится в протокол комиссии по отбору детей. В графу протокола «Итоговый балл» заносится суммированный балл критериев отбора.

Приложение №3  
к «Правилам приёма и отбора детей»,  
принятым педагогическим советом  
МБУДО «ДШИ»  
П.Ириклинский  
протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
работы комиссии по отбору детей для обучения по дополнительным  
предпрофессиональным общеобразовательным программам в области  
**музыкального искусства**

Состав комиссия по отбору детей: председатель комиссии \_\_\_\_\_  
секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  
члены комиссии: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Фамилия, имя поступающего | Музыкальные данные и творческие способности |      |        | Итоговый балл | Решение комиссии<br>(рекомендовано или не<br>рекомендовано обучение) | Причина отказа<br>(при наличии) | Решение принято<br>(количество голосов<br>«за», «против»,<br>«единогласно») |
|----------|---------------------------|---------------------------------------------|------|--------|---------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|          |                           | Слух                                        | Ритм | Память |               |                                                                      |                                 |                                                                             |
|          |                           |                                             |      |        |               |                                                                      |                                 |                                                                             |
|          |                           |                                             |      |        |               |                                                                      |                                 |                                                                             |
|          |                           |                                             |      |        |               |                                                                      |                                 |                                                                             |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение №3  
к «Правилам приёма и отбора детей»,  
принятым педагогическим советом  
МБУДО «ДШИ»  
П.Ириклинский  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

работы комиссии по отбору детей для обучения по дополнительной  
предпрофессиональной общеобразовательной программе в области  
изобразительного искусства: «Декоративно-прикладное творчество»

Состав комиссии по отбору детей: председатель комиссии \_\_\_\_\_  
секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  
члены комиссии: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Фамилия, имя<br>поступающего | Природные данные и<br>творческие способности на<br>основе |                    | Итоговый балл | Решение комиссии<br>(рекомендовано или не<br>рекомендовано обучение) | Причина<br>отказа<br>(при наличии) | Решение принято<br>(количество голосов<br>«за», «против»,<br>«единогласно») |
|----------|------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|          |                              | рисунка                                                   | просмотра<br>работ |               |                                                                      |                                    |                                                                             |
|          |                              |                                                           |                    |               |                                                                      |                                    |                                                                             |
|          |                              |                                                           |                    |               |                                                                      |                                    |                                                                             |
|          |                              |                                                           |                    |               |                                                                      |                                    |                                                                             |
|          |                              |                                                           |                    |               |                                                                      |                                    |                                                                             |
|          |                              |                                                           |                    |               |                                                                      |                                    |                                                                             |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ /  
Члены комиссии \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ /